



Bosna i Hercegovina
Federacija Bosne i Hercegovine
Bosansko-podrinjski kanton
Grad Gorazde
JU CENTAR ZA KULTURU
GORAŽDE

***KONKURENTSKI ZAHTJEV ZA DOSTAVU PONUDA ZA – ZA USLUGE ŠTAMPANJA
NOVINA “ GLAS GORAŽDE“***

TENDERSKA DOKUMENTACIJA

Broj: 05-1-231/17

Gorazde, 29.06.2017. godine

*JU CENTAR ZA KULTURU
GORAŽDE*

*Broj: 05-1-231/17
Goražde, 29.06.2017.godine*

PREDMET: *Konkurentski zahtjev za dostavu ponuda za uslugu štampanja novine "Glas Goražde"*

Poštovani,

U ime JU "Centar za kulturu" Goražde, pozivam Vas da dostavite ponudu u postupku konkurentskog zahtjeva za dostavljanje ponuda. Procedura javne nabavke će se obaviti u skladu sa Zakonom o javnim nabavkama Bosne i Hercegovine ("Službeni glasnik BiH., br.39/14), podzakonskim aktima koji su doneseni u skladu sa Zakonom i ovom tenderskom dokumentacijom. Sve informacije u vezi sa ovim postupkom možete dobiti od lica koje/a je/su ovlašteno/a da vodi/e komunikaciju u ime ugovornog organa s ponuđačima: Mubera Čavčić, tel: 038/240-285, e-mail adresa: czkgz@bih.net.ba.

U skladu sa članom 52. Zakona o javnim nabavkama BiH, u ovom postupku javne nabavke mogu učestvovati privredni subjekti koji uz ponudu dostave pismenu izjavu odgovorne osobe ponuđača da nije nudio mito niti učestvovao u bilo kakvim radnjama koje za cilj imaju korupciju u predmetnoj javnoj nabavci.

1. Predmet nabavke

1.1 *Predmet javne nabavke su usluge štampanja novine „Glas Goražde“, JU "Centar za kulturu" Goražde, za koje je Centar izdavač.*

Nabavka je odobrena Odlukom o pokretanju postupka broj: 45-307/17 od 29.06.2017. godine, a obavještenje o nabavci objavljeno na Portalu javnih nabavki dana 30.06.2017. godine, broj: oznaka 749-7-2-1/17

- Sa najpovoljnijim ponuđačem potpisat će se ugovor,*
- Trajanje ugovora je godinu dana,*
- Maksimalne godišnje vrijednosti 12.000,00 KM, bez PDV-a*

1.2. Predmet nabavke nije podjeljen na lotove

1.3. *Ponuđač će dostaviti ponudu na kreiranom obrascu cijena ponude.*

1.4. *Usluga štampanja novine će se vršiti po nalogu ugovornog organa i izabranog ponuđača.*

1.5. *Mjesto dostavljanja novine je na adresi ugovornog organa.*

1.6. *Plaćanje isporučenih novina vršit će se u roku od 15 dana od dana ispostavljanja fakture.*

2. Uslovi za učešće i potrebni dokazi

2.1. *Da bi učestvovali u proceduri javnih nabavki ponuđači su u obavezni priložiti dokaze:*

- a) izvod Rješenja o registraciji,*
- b) da nisu pod stečajem ili predmet stečajnog postupka, odnosno likvidacije,*
- c) da uredno izmiruju obaveze u vezi plaćanja penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja za uposlenike i*
- d) da uredno izmiruju obaveze po osnovu plaćanja direktnih i indirektnih poreza.*

Predhodno pod a) se dokazuje ovjerenom kopijom izvoda iz sudskog rješenja, a pod b) c) i d) se dokazuje izjavom ovjerenom kod nadležnog organa u skladu sa članom 45. stav 4. Zakona o javnim nabavkama.

U svrhu dokazivanja tehničke i profesionalne sposobnosti ponuđači su u obavezi dostaviti i spisak subjekata za koje su štampali, novine, knjige ili časopise u posljednje tri godine, izjavu o tehničkoj opremljenosti i osposobljenosti i mjerama kojima raspolaže pružilac usluga i osiguranje kvaliteta.

3. Zahjevi po pitanju jezika

Ponuda i svi dokumenti i korespodencija u vezi sa ponudom između ponuđača i ugovornog organa moraju biti napisani na jednom od službenih jezika u Bosni i Hercegovini.

4. Priprema ponuda

4.1. Ponuđači snose sve troškove u vezi sa pripremom i dostavljanjem njihovih ponuda.

Ugovorni organ nije odgovoran niti dužan snositi te troškove.

4.2. Ponuda se izrađuje na način da čini cjelinu i mora biti napisana neizbrisivom tintom. Ispravke u ponudi moraju biti izrađene na način da su vidljive i potvrđene potpisom ponuđača, uz navođenje datuma ispravke. Svi listovi ponude moraju biti uvezani na način da se onemogućí naknadno vađenje ili umetanje listova.

4.3. Ponuda se dostavlja samo u originalu i kopiji.

Koverta sa ponudom se dostavlja na adresu JU "Centar za kulturu", Goražde, ulica Zaima Imamovića 2, poštom ili na protokol Centra.

Na koverti ponude mora biti naznačeno:

- naziv i adresa ugovornog organa,*
- naziv i adresa ponuđača u lijevom gornjem uglu koverte,*
- evidencijski broj nabavke,*
- naziv predmeta nabavke,*
- naznaka „ne otvaraj“.*

4.4. Ponuđači mogu izmijeniti ili dopuniti svoje ponude samo prije isteka roka za dostavljanje ponuda. Izmjena i dopuna ponude se dostavlja na isti način kao i osnovna ponuda, sa obaveznom naznakom da se radi o izmjeni ili dopuni ponude. Ponuđač može u istom roku odustati od svoje ponude, dostavljanjem ugovornom organu pisane izjave. Pisana izjava se dostavlja na isti način kao i ponuda, sa naznakom da se radi o odustajanju od ponude. U tom slučaju ponuda će biti vraćena ponuđaču neotvorena.

5. Rok za dostavljanje ponuda

Rok za dostavljanje ponuda je 13.07.2017.godine do 12,00 sati. Javno otvaranje ponuda će se održati 13.07.2017.godine u 13,00 sati, u prostorijama Centra. Ponuđači ili njihovi ovlašteni predstavnici, kao i sva druga zainteresovana lica mogu prisustvovati otvaranju ponuda. Informacije koje se iskazuju u toku javnog otvaranja ponuda će se dostaviti svim dobavljačima koji su u roku dostavili ponude putem zapisnika sa otvaranja ponuda, odmah, a najkasnije u roku od 3 dana.

Na javnom otvaranju ponuda prisutnim ponuđačima će se saopštiti sljedeće informacije:

- naziv ponuđača*
- ukupna cijena navedena u ponudi*
- popust naveden u ponudi, ako je posebno iskazan.*

Predstavnik ponuđača koji želi zvanično učestvovati na otvaranju ponuda treba prije otvaranja ponuda Komisiji dostaviti punomoć za učešće na javnom otvaranju u ime privrednog subjekta-ponuđača. Ukoliko nema zvanične punomoći ponuđač može kao i ostala zainteresovana lica prisustvovati javnom otvaranju, ali bez prava potpisa zapisnika ili preduzimanja bilo kojih pravnih radnji u ime ponuđača.

6. Kriterij dodjele ugovora i cijena

6.1. Ugovor se dodjeljuje dobavljaču na osnovu kriterija:

- Najniža cijena tehnički zadovoljavajuće ponude. Ugovor se dodjeljuje ponuđaču koji je ponudio najnižu ukupnu cijenu tehnički zadovoljavajuće ponude.

7. Obavještenje o dodjeli

Svi ponuđači će biti obavješteni o odluci ugovornog organa o rezultatu postupka javne nabavke u roku od 7 (sedam) dana od dana donošenja odluke, i to elektronskim sredstvom, faksom, poštom ili neposredno. Uz obavještenje o rezultatima postupka ugovorni organ će dostaviti ponuđačima odluku o izboru najpovoljnije ponude ili poništenju postupka, kao i Zapisnik o ocjeni ponuda.

8. Informacije o zaštiti prava dobavljača

U slučaju da je ugovorni organ u toku postupka javne nabavke izvršio povredu odredbi Zakona ili podzakonskih akata, imate pravo uložiti žalbu ugovornom organu, na način i u rokovima propisanim članom 99. i 101. Zakona.

U ime Ugovornog organa

Murat Fejzić, direktor

Prilozi/Aneksi:

Aneks 1. Obrazac za dostavljanje ponude-Pismena izjava ponuđača da nije nudio mito;

Aneks 2. Obrazac za cijenu ponude;

Aneks 3. Izjava o ispunjenosti uslova i z člana 45. Zakona;

Aneks 4. Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47. Zakona;

Aneks 5. Pismena izjava iz člana 52. Zakona,

Aneks 6. Povjerljive informacije;

Prilog 1. Obavještenje o nabavci;

Prilog 2. Tehnička specifikacija i

Prilog 3. Nacrt Ugovora.

OBRAZAC ZADOSTAVLJANJE PONUDE

Broj nabavke: 05-1-231/17

Broj obavještenja sa Portala JN **749-7-2-1/17**

UGOVORNI ORGAN: JU CENTAR ZA KULTURU, Goražde, Zaima Imamovića br. 2. 73000 Goražde

PONUĐAČ: _____ i _____
 (Upisuje se naziv ponuđača ID broj ponuđača)

 Adresa ponuđača

KONTAKT OSOBA (za konkretnu ponudu)

Imei prezime	
Adresa	
Telefon	
Faks	
E-mail	

IZJAVAPONUĐAČA

*Ukoliko ponudu dostavlja grupa ponuđača, onda Izjavu ponuđača popunjava predstavnik grupe ponuđača.

U postupku javne nabavke, koju ste pokrenuli i koja je objavljena na Portalu javnih nabavki, Broj obavještenja o nabavci....., dana..... dostavljamo Vam ponudu i izjavljujemo slijedeće:

1. U skladu sa sadržajem i zahtjevima tenderske dokumentacije br..... (broj nabavke koju je dao ugovorni organ), ovom izjavom prihvatamo njene odredbe u cjelosti, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

2. Ovom ponudom odgovaramo zahtjevima iz tenderske dokumentacije za isporuku roba/usluga/radova, u skladu sa uslovima utvrđenim tenderskom dokumentacijom, kriterijima i utvrđenim rokovima, bez ikakvih rezervi ili ograničenja.

Prilog br.1() Naziv usluga.....

3. Cijena naše ponude (bez PDV- a.) je _____ KM.

Popust koji dajemo na cijenu je _____ KM.

Cijena naše ponude, sa uključenim popustom je _____ KM.

PDV na cijenu ponude (sa uračunatim popustom) _____ KM.

Ukupna cijena za ugovor je _____ KM.

U prilogu se nalazi i obrazac za cijenu naše ponude, koji je popunjen u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

U slučaju razlika u cijenama iz ove Izjave i Obrasca za cijenu ponude, relevantna je cijena iz obrasca za cijenu ponude.

4. Preduzeće koje dostavlja ovu ponudu je domaće sa sjedištem u BiH i najmanje 50% ponuđenih roba za izvršenje ovog ugovora je iz BiH ili radne snage koja će raditi na realizaciji ovog ugovora o nabavci roba/usluga/radova su rezidenti Bosne i Hercegovine, a dokazi da naša ponuda ispunjava uslove za preferencijalni tretman domaćeg, koji su trženi tenderskom dokumentacijom koji su u sastavu ponude.

*Ukoliko se na ponudu ne može primijeniti preferencijalni faktor domaćeg, navesti da se na ponudu ne primjenjuju odredbe o preferencijalnom tretmanu domaćeg.

5. Ova ponuda važi (broj dana ili mjeseci se upisuju i brojčano i slovima, a u slučaju da se razlikuju, validan je rok važenja ponude upisan slovima) računajući od isteka roka za prijem ponuda tj. do (...../...../.....) (datum).

6. Garancija za ponudu je dostavljena u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

7. Ako naša ponuda bude najuspješnija u ovom postupku javne nabavke, obavezujemo se:

a) dostaviti dokaze o kvalificiranosti, u pogledu lične sposobnosti, registracije, ekonomske i finasijske sposobnosti, te tehničke i profesionalne sposobnosti koji su traženi tenderskom dokumentacijom i u roku koji je utvrđen, a što potvrđujemo izjavama u ovoj ponudi;

b) dostaviti garanciju za dobro izvršenje ugovora, u skladu sa zahtjevima iz tenderske dokumentacije.

Imei prezime osobe koja je ovlaštena da predstavlja ponuđača: [.....]

Potpis ovlaštene osobe: [.....]

Mjesto i datum: [.....]

Pečat preduzeća:

Uz ponudu jedostavljena slijedeća dokumentacija:

[Popis dostavljenih dokumenata, izjava i obrazac sa nazivima istih)

OBRAZAC ZACIJENU PONUDE - USLUGE

Strana ___od___

Naziv dobavljača _____

Ponuda br. _____

<i>Redi broj</i>	<i>Opis usluga</i>	<i>Količina</i>	<i>Jedinična cijena po stavki bez PDV-a</i>	<i>Ukupna cijena po stavki bez PDV-a</i>
<i>Ukupna cijena bez PDV-a</i>				
<i>Popust</i>				
<i>Ukupna cijena sa popustom bez PDV-a</i>				

Potpis dobavljača _____

Napomena:

1. Cijene moraju biti izražene u KM. Za svaku stavku u ponudi mora se navesti cijena.
2. Cijena ponude se iskazuje bez PDV-a i sadrži sve naknade koji ugovorni organ treba platiti dobavljaču. Ugovorni organ nesmije imati nikakve dodatne troškove osim onih koji su navedeni u ovom obrascu.
3. U slučaju razlika između jediničnih cijena i ukupnog iznosa, ispravka će se izvršiti u skladu sa jediničnim cijenama.
4. Jedinična cijena stavke se nesmatra računskom greškom, odnosno nemože se ispravljati.
5. Ovaj obrazac za cijenu ponude je jedna od mogućih opcija.

Aneks 3.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 45.stav (1) tačkaka od a)do d) Zakona o javnim nabavkama BiH („Službeni glasnik BiH“, broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj: _____ izdatom od u svojstvu predstavnika privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj: __, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica i broj), kao kandidat/ponuđač u postupku javne nabavke _____ (Navesti tačan nazi i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj: _____ u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 45.stavovima (1) i (4) **pod punom materijalnom i kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

Kandidat/ponuđač _____ u navedenom postupku javne nabavke, kojeg predstavljam, nije:

- a) Pravosnažnom sudskom presudom u kaznenom postupku osuđen za kaznena djela organiziranog kriminala, korupcije, prevare ili pranja novca u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- b) Pod stečajem ili je predmetom stečajnog postupka ili je pakrenut predmetom postupka likvidacije;
- c) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem penzionog i invalidskog osiguranja i zdravstvenog osiguranja u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran;
- d) Propustio ispuniti obaveze u vezi s plaćanjem direktnih i indirektnih poreza u skladu s važećim propisima u BiH ili zemlji u kojoj je registriran.

U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju dodjele ugovora dostavim dokumente iz člana 45.stav (2) tačke od a) do d) na zahtjev ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72.stav (3) tačka a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju kao da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje lična sposobnost iz člana 45.Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i od 200,00 KM do 2.000,00KM za odgovorno lice ponuđača. Također izjavljujem da sam svjestan da ugovorni organ koji provodi navedeni postupak javne nabavke shodno članu 45.stav (6) Zakona o javnim nabavkama BiH u slučaju sumnje u tačnost podataka datih putem ove izjave zadržava pravo provjere tačnosti iznesenih informacija kod nadležnih organa.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave

Potpis i pečat ponuđača

M.P.

Aneks 4.

Izjava o ispunjenosti uslova iz člana 47.st.(1) tačkaka od a) do d) i (4) Zakona o javnim nabavkama („Službeni glasnik BiH“ broj: 39/14)

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:
Izdatom od _____, u svojstvu predstavnika
privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj:
, čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica
i broj), kao kandidat/ponuđač u
postupku javne nabavke _____ (Navesti
tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ
_____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za
koje je objavljeno obavještenje javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:
u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 47.stavovima (1) i (4) pod
punom materijalnom i kaznenom odgovornošću

IZJAVLJUJEM

Dokumenti čije obične kopije dostavlja kandidat/ponuđač u
navedenom postupku javne nabavke, a kojima se dokazuje ekonomska i finansijska
sposobnost iz člana 47. stav(1) tačke od a) do d) su identični sa originalima.
U navedenom smislu sam upoznat sa obavezom kandidata/ponuđača da u slučaju
dodjele ugovora dostavi dokumente iz člana 47.stav (1) tačke od a) do d) na zahtjev
ugovornog organa i u roku kojeg odredi ugovorni organ shodno članu 72.stav (3) tačka
a). Nadalje izjavljujem da sam svjestan da krivotvorenje službene isprave, odnosno
upotreba neistinite službene ili poslovne isprave, knjige ili spisa u službi ili poslovanju ka
o da su istiniti predstavlja kazneno djelo predviđeno Kaznenim zakonima u BiH, te da
davanje netačnih podataka u dokumentima kojima se dokazuje ekonomska i finansijska
sposobnost iz člana 47.Zakona o javnim nabavkama predstavlja prekršaj za koji su
predviđene novčane kazne od 1.000,00 KM do 10.000,00 KM za ponuđača (pravno lice) i
od 200,00 KM do 2.000,00KM za odgovorno lice ponuđača.

Izjavu dao:

Potpis i pečat ponuđača
M.P.

Mjesto i datum davanja izjave:

IZ ČLANA 52.ZAKONA O JAVNIM NABAVKAMA

Ja, niže potpisani _____ (Ime i prezime), sa ličnom kartom broj:
 Izdatom od _____, u _____ svojstvu _____ predstavnika
 privrednog društva ili obrta ili srodne _____ djelatnosti _____

(Navesti položaj, naziv privrednog društva ili obrta ili srodne djelatnosti), ID broj:
 , čije sjedište se nalazi u _____ (Grad/općina), na adresi _____ (Ulica
 i broj), kao kandidat/ponuđaču
 postupku javne nabavke _____ (Navesti
 tačan naziv i vrstu postupka javne nabavke), a kojeg provodi ugovorni organ
 _____ (Navesti tačan naziv ugovornog organa), za
 koje je objavljeno obavještenje o javnoj nabavci (ako je objavljeno obavještenje) broj:
 u „Službenom glasniku BiH“ broj: _____, a u skladu sa članom 52. stav (2) Zakona
 o javnim nabavkama pod **punom materijalnomi kaznenom odgovornošću**

IZJAVLJUJEM

1. Nisam ponudio mito nijednom licu uključenom u proces javne nabavke, u bilo kojoj fazi procesa javne nabavke.
2. Nisam dao, niti obećao dar, ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu, uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju obavljanja u okviru službene ovlasti, radnje koje ne bi trebalo da izvrši, ili se suzdržava od vršenja djela koje treba izvršiti on, ili neko ko posreduje pri takvom podmićivanju službenog ili odgovornog lica.
3. Nisam dao ili obećao dar ili neku drugu povlasticu službenom ili odgovornom licu u ugovornom organu uključujući i strano službeno lice ili međunarodnog službenika, u cilju da obavi u okviru svoje službene ovlasti, radnje koje bi trebalo da obavlja, ili se suzdržava od obavljanja radnji, koje ne treba izvršiti.
4. Nisam bio uključen u bilo kakve aktivnosti koje za cilj imaju korupciju u javnim nabavkama.
5. Nisam sudjelovao u bilo kakvoj radnji koja je za cilj imala korupciju u toku postupka javne nabavke.

Davanjem ove izjave, svjestan sam kaznene odgovornosti predviđene za kaznena djela primanja i davanja mita i kaznena djela protiv službene i druge odgovornosti i dužnosti utvrđene u Kaznenim zakonima Bosne i Hercegovine.

Izjavu dao:

Mjesto i datum davanja izjave:

 Potpis i pečat ponuđača

M.P.

POVJERLJIVE INFORMACIJE

<i>Informacija koja je povjerljiva</i>	<i>Brojevi stranica sa tim informacijama u ponudi</i>	<i>Razlozi za povjerljivost tih informacija</i>	<i>Vremenski period u kojem će te informacije biti povjerljive</i>

Potpis i pečat ponuđača

Napomena:

Povjerljivim se ne mogu smatrati informacije propisane članom 11.Zakona

Specifikacija

Pružanje usluga štampanja novina „Glas Goražde“ za 2017/18. godinu

Specifikacija potrebna za štampu sa preciznim karakteristikama:

Redni broj	OPIS	CIJENA
1.	<i>Tiraž: 750 primjeraka na mjesečnom nivou;</i>	
2.	<i>Format: 230x300;</i>	
3.	<i>Obim: 28-36 strana + omot;</i>	
4.	<i>Korice: 135 gr. Kunzdruk glos; 4/4 ili odgovarajući standard za ovaj tip novine za korice i ostale stranice;</i>	
5.	<i>Knjižni blok: 80 gr.offset; 1/1 24 str. I 4/4 4 str.;</i>	
6.	<i>Uvez: 2xklamer;</i>	
7.	<i>Priprema: Naručioca na CD ili e-mail adresi;</i>	
8.	<i>Rok izrade: 6 radnih dana po uredno dostavljenoj pripremi ukoliko štamparija radi DTP-e prpremu;</i>	
9.	<i>Cijena: ponuđač je dužan navesti pojedinačnu cijenu kao i ukupnu vrijednost ponude; Dostaviti cijenu sa i bez izrade DTP-a; Navesti cijenu za 1 komad bez PDV-a i sa PDV-om i to za: - kolor novvine u cjelini; - kolor korice i srednje unutarne 4 strane; - kolor korice + ostale kolor po 1 listu za 4 strane</i>	
10.	<i>Način plaćanja: Po isporuci fakture u roku od 15 dana;</i>	
11.	<i>Ukupno brojeva na godišnjem nivou: 12 komada novina</i>	
	UKUPNO	

OVLAŠTENA OSOBA PONUĐAČA

**NACRT
UGOVORA O ŠTAMPANJU**

Zaključen dana _____

između:

JU CENTAR ZA KULTURU, Goražde, ul. Zaima Imamovića br.2 kao Naručilac posla (u daljem tekstu : Naručilac) koga zastupa direktor Murat Fejzić

i

_____ ul. _____ br.
_____ mjesto _____, kao Izvršilac posla (u daljem tekstu : Izvršilac) koga zastupa direktor _____

PREDMET UGOVORA: Štampanje novina, „Glas Goražde“

Član 1.

Naručilac povjerava, a Izvršilac se obavezuje da štampa mjesečne novine "Glas Goražda" JU "Centar za kulturu" Goražde za 2017/18. godinu bez pripreme novine za prelom (DTP-e izradu u svojoj štampariji).

Član 2.

Izvršilac se obavezuje da se Novine „Glas Goražda“ JU "Centar za kulturu" štampaju 1x (jednom) mjesečno prema sljedećim tehničkim elementima:

Tiraž : 750 kom/mjesečno

Format: 230x300

Obim: 28-36 strana + omot

Korice: 135 gr. omot kunzdruk glos

4/4 ili odgovarajući standard za ovaj tim novine za korice i ostale stranice

Knjižni blok: 80 gr. Ofsset; 1/1 24 strane i 4/4 4 strane

Uvez: 2x klamer

Priprema: Naručioca na CD-u ili e-mail adresi

Rok izrade: 6 radnih dana po dostavljanju uredne pripreme DTP-a

Način plaćanja: Po isporuci fakture u roku od 15 dana

- kolor korice i unutarne 4 strane

- kolor korice+ostale kolor strane po listu za 4 strane kolor: _____KM bez PDV-a

Ukupno brojeva: 12 komada novina.

Član 3.

Izvršilac se obavezuje prije poveza štampanog tiraža omogućiti Naručiocu (ukoliko isti zahtjeva) uvid u nulti primjerak i po odobrenju Naručioca izvršiti poveza, a Naručilac se obavezuje da će Izvršiocu po ispostavljanju fakture izmiriti obaveze po urađenom poslu.

Član 4.

Količinski prijem odštampanog materijala izvršit će se u prostorijama Izvršioca.

Eventualne reklamacije na kvalitet i kvantitet obavljenog posla Izvršioca moguće su u trenutku prijema odštampanog materijala od strane Naručioca.

Član 5.

U slučaju da na dostavljenoj pripremi za štampu bude grešaka, Izvršilac nije odgovoran za produžavanje rokova, a Naručilac snosi nastalu štetu, te troškove eventualnog ponovnog štampanja.

Greške koje eventualno nastanu u samom procesu proizvodnje, a priprema Naručioca je uredna, padaju na teret Izvršioca.

Član 6.

Materijal dostavljen kao priprema za štampu Izvršilac je dužan po obavljenom poslu u cijelosti predati Naručiocu.

Član 7.

Ugovorne strane su saglasne da za svaku eventualnu promjenu u pogledu elemenata iz člana 2. Ugovora mora postojati suglasnost obje strane, o čemu se pravi poseban Anex ugovora.

Član 8.

Ugovor se potpisuje za 2017/18 godinu i isti je na snazi za 1 godinu, sve dok jedna od ugovornih strana ne pokrene postupak raskidanja Ugovora u skladu sa članom 9. Ugovora ili u skladu sa drugim propisima. Započinje danom potpisivanja ugovora i važi godinu dana od njegovog potpisivanja.

Član 9.

Za slučaj da jedna ugovorna strana ne izvrši obaveze iz ovog Ugovora, drugoj ugovornoj strani pripada pravo na jednostrani raskid Ugovora i naknade štete.

Član 10.

Sve eventualne nesporazume nastale u realizaciji ovog Ugovora ugovorne strane će nastojati riješiti međusobnim dogovorom. U slučaju eventualnog spora po ovom Ugovoru nadležan je sud u Goraždu.

Član 11

Ovaj Ugovor sačinjen je u / 4 /četiri istovjetna primjerka od kojih svakoj ugovornoj strani pripadaju po / 2 / dva primjerka.

Izvršilac posla

Naručilac posla

Murat Fežić, direktor

Broj :

Datum;

Broj: 05-1-231/17

Goražde; .07.2017.godine

